# REGULAMIN
# Rady Rodziców Szkoły Podstawowej numer 59 w Poznaniu

Na podstawie art. 53 i 54 Ustawy o systemie oświaty z dnia 07 września 1991r. z późniejszymi zmianami oraz obowiązującego statutu szkoły wprowadza się uchwałą Rady Rodziców z dnia 09 kwietnia 2013 r. niniejszy regulamin

## Rozdział I
## Cele i zadania Rady Rodziców

### § 1

Ilekroć w dalszych przepisach jest mowa bez bliższego określenia o:

1) Szkole – należy przez to rozumieć Szkołę Podstawową numer 59 w Poznaniu;
2) Statucie – należy przez to rozumieć Statut Szkoły;
3) Dyrektorze – należy przez to rozumieć Dyrektora Szkoły;
4) Radzie – należy przez to rozumieć Radę Rodziców Szkoły;
5) radzie klasowej – należy przez to rozumieć radę wybieraną przez rodziców uczniów poszczególnych oddziałów szkolnych;
6) Przewodniczącym, wiceprzewodniczącym, sekretarzu, skarbniku – należy przez to rozumieć odpowiednio osoby pełniące te funkcje w Radzie;
7) Prezydium – należy przez to rozumieć Prezydium Rady;
8) Komisji rewizyjnej – należy przez to rozumieć Komisję rewizyjną Rady.

### § 2

1. Podstawowym celem Rady jest reprezentowanie interesów rodziców uczniów Szkoły przez podejmowanie działań, jako organu Szkoły, wynikających z przepisów oświatowych, statutu oraz niniejszego regulaminu.
2. Rada realizuje swoje cele w szczególności przez:
   1) pobudzanie aktywności i organizowanie różnorodnych form działalności na rzecz rozwoju Szkoły;
   2) zapewnienie rodzicom wpływu na działalność Szkoły poprzez wyrażanie i przekazywanie Dyrektorowi i innym organom Szkoły, organowi prowadzącemu i organowi sprawującemu nadzór pedagogiczny stanowiska w sprawach związanych z działalnością Szkoły;
   3) formułowanie opinii w sprawach przewidzianych przepisami prawa;
   4) finansowe i organizacyjne wspieranie działalności statutowej Szkoły;
   5) wspieranie działalności samorządu uczniowskiego;
   6) współpracę z Dyrektorem i nauczycielami Szkoły w celu poprawy jakości jej pracy.

## Rozdział II
## Struktura i zasady wyborów Rady oraz jej organów wewnętrznych

### § 3

1. W skład Rady wchodzi po jednym przedstawicielu rad klasowych wybranym przez zebranie rodziców uczniów każdej klasy w tajnych wyborach. Wybór następuje zwykłą większością głosów.
2. W przypadku wygaśnięcia mandatu członka Rady przeprowadza się wybory uzupełniające.
3. Sprawy związane z procedurą wyborczą rozstrzyga zebranie rodziców uczniów danej klasy.

### § 4

1. Wybory do rad klasowych przeprowadza się na pierwszym zebraniu rodziców w każdym roku szkolnym. Rodzice wybierają rady klasowe składające się z trzech rodziców uczniów danej klasy.
2. Wybory do rad klasowych, przeprowadza wychowawca klasy w głosowaniu tajnym. Zadania wychowawcy klasy podczas wyborów do rady klasowej:
   1) przyjmowanie zgłoszeń kandydatur;
   2) nadzorowanie przebiegu głosowania;
   3) podanie wyników głosowania.
3. Wybory do rady klasowej odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych przez rodziców, przy czym liczba kandydatów nie może być mniejsza niż trzech. Kandydat do rady klasowej musi wyrazić zgodę na kandydowanie.
7. Za wybranych do rady klasowej uważa się trzech pierwszych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.
8. Wybrani członkowie rady klasowej wyłaniają ze swojego grona przewodniczącego. Przewodniczący rady klasowej zostaje automatycznie przedstawicielem klasy w Radzie.

### § 5

1. Na pierwszym zebraniu nowo wybranej Rady, które zwołuje Dyrektor w miesiącu wrześniu, przeprowadza się w głosowaniu jawnym wybory przewodniczącego Rady.
2. Wybory przeprowadza Dyrektor, który jest odpowiedzialny za:
   1) przyjmowanie zgłoszeń kandydatur,
   2) przeprowadzenie głosowania,
   3) policzenie głosów i podanie wyników głosowania.
3. Zgłoszenia kandydatów na przewodniczącego Rady mogą dokonać jedynie członkowie Rady, którzy przybyli na zebranie. Kandydat na przewodniczącego Rady musi wyrazić zgodę na kandydowanie.
4. Rada wybiera w głosowaniu jawnym:
   - Prezydium Rady;
   - Komisję rewizyjną Rady.

5. W skład Prezydium, którego liczebność określa w uchwale Rada, wchodzą: przewodniczący, wiceprzewodniczący, sekretarz i skarbnik.
6. W skład Komisji rewizyjnej, której liczebność określa w uchwale Rada, wchodzą: przewodniczący oraz 1–2 członków.

**§ 6**

1. Rada działa przez zebrania plenarne oraz organy wewnętrzne.
2. Zebrania Rady zwołuje się co najmniej 3 razy w roku szkolnym, przy czym w każdym semestrze musi się odbyć przynajmniej jedno spotkanie Rady.
3. Zebranie Rady zwołuje Przewodniczący z własnej inicjatywy bądź na pisemny wniosek poszczególnych rad klasowych lub Dyrektora.
4. Uchwały Rady, Prezydium, Komisji rewizyjnej i rad klasowych podejmowane są zwykłą większością głosów obecnych członków.
5. W zebraniach Rady, Prezydium oraz Komisji rewizyjnej mogą brać udział z głosem doradczym zaproszone osoby, w szczególności: Dyrektor, pedagog szkolny i nauczyciele.
6. Kadencja Rady Rodziców trwa jeden rok.

## Rozdział III
## Kompetencje i zasady działania Rady oraz jej organów wewnętrznych

**§ 7**

1. Rada jest społecznym organem Szkoły, który reprezentuje ogól rodziców uczniów Szkoły.
2. Do kompetencji Rady należy w szczególności:
   1) występowanie we wszystkich sprawach dotyczących Szkoły do Dyrektora oraz pozostałych organów Szkoły, a także do organu prowadzącego i organu sprawującego nadzór nad Szkołą;
   2) uchwalanie w porozumieniu z radą pedagogiczną programu wychowawczego Szkoły i programu profilaktyki;
   3) opiniowanie projektu planu finansowego składanego przez Dyrektora;
   4) opiniowanie szkolnego zestawu programów nauczania i podręczników;
   5) opiniowanie programu i harmonogramu poprawy efektywności kształcenia lub wychowania;
   6) opiniowanie możliwości podjęcia w Szkole działalności przez stowarzyszenie lub inną organizację, w szczególności organizację harcerską;
   7) występowanie z wnioskiem o wprowadzenie lub zniesienie obowiązku noszenia przez uczniów na terenie Szkoły stroju jednolitego oraz udział w określaniu jego wzoru;
   8) występowanie z wnioskami o dokonanie oceny pracy nauczycieli;
   9) występowanie z wnioskiem o utworzenie Rady Szkoły;
   10) wybór przedstawicieli rodziców do Rady Szkoły, komisji oraz innych ciał, w których przepisy przewidują udział przedstawicieli rodziców uczniów Szkoły;

11) uchwalanie corocznego preliminarza Rady lub jego zmian;
12) zatwierdzanie rocznego sprawozdania finansowego Rady po zbadaniu sprawozdania przez Komisję rewizyjną i przedstawieniu przez nią opinii w tej sprawie;
13) uchwalanie propozycji wysokości składek rodziców Szkoły.

**§ 8**

1. Do podstawowych zadań Prezydium należy:
   1) bieżące kierowanie pracami Rady w okresie między zebraniami, w tym gospodarką finansową Rady;
   2) realizacja preliminarza Rady;
   3) wykonywanie uchwał Rady;
   4) zatrudnianie osób (zlecanie usług) niezbędnych dla realizacji zadań Rady.
2. Prezydium reprezentuje Radę i ogół rodziców uczniów szkoły wobec Dyrektora i innych organów Szkoły oraz na zewnątrz.

**§ 9**

1. Komisja Rewizyjna jest organem sprawującym kontrolę nad działalnością Prezydium.
2. Do kompetencji Komisji rewizyjnej należy w szczególności:
   1) kontrolowanie co najmniej raz w roku całokształtu działalności finansowej Prezydium pod względem zgodności z obowiązującymi przepisami;
   2) przedstawianie Radzie informacji i wniosków wynikających z przeprowadzonych kontroli;
   3) opiniowanie rocznego sprawozdania finansowego Rady;
   4) wykonywanie innych zadań kontrolnych zleconych przez Radę.

**§ 10**

1. Pracami Rady i Prezydium kieruje przewodniczący, a w razie jego nieobecności wiceprzewodniczący.
2. Członkowie Prezydium wykonują swoją pracę społecznie.
3. W przypadku wygaśnięcia mandatu członka Prezydium, Rada przeprowadza wybory uzupełniające na zwolnione miejsce.

**§ 11**

1. Rada, Komisja rewizyjna i Prezydium dokumentują swoje zebrania i podejmowane podczas zebrań czynności w formie protokołu.
2. Protokół podpisuje osoba protokołująca, Przewodniczący oraz wszyscy członkowie Rady biorący udział w obradach.
3. W przypadku, kiedy biorący udział w zebraniu członek Rady odmawia podpisania protokołu, fakt ten odnotowuje się w protokole.

## § 12

1. Rada klasowa reprezentuje ogól rodziców uczniów oddziału szkolnego wobec Dyrektora i innych organów Szkoły.
2. Do zadań rady klasowej należy w szczególności:
   1) realizowanie celów Rady na terenie danego oddziału szkolnego;
   2) prezentowanie Prezydium lub całej Radzie opinii i wniosków formułowanych przez rodziców uczniów oddziału szkolnego wobec Dyrektora i nauczycieli;
   3) występowanie z wnioskami, w tym dotyczącymi organizacji pracy Szkoły oraz oceny pracy dorobku zawodowego nauczycieli, do Rady i Prezydium.
3. Pracami rady klasowej kieruje jej przewodniczący, a w razie jego nieobecności inny członek rady klasowej.

# Rozdział IV
# Zasady gospodarki finansowej i wydatkowania funduszy Rady

## § 13

1. Główne źródła funduszy Rady to: dobrowolne składki rodziców, a takie darowizny od osób fizycznych i prawnych oraz dochody z innych źródeł.
2. Fundusze Rady mogą być wydatkowane na wspieranie celów statutowych Szkoły, w tym szczególnie udzielanie Szkole pomocy materialnej w zakresie realizacji programu wychowania i opieki nad uczniami.
3. Decyzje o wydawaniu środków Rady podejmuje Prezydium:
   1) Prezydium może decydować o wydatkach tylko w granicach sum określonych w preliminarzu (plus 10%);
   2) o wydatkach do 500 zł może decydować sam przewodniczący, do 1000 zł - Prezydium, a powyżej 1000 zł - cała Rada;
   3) o każdym wydatku musi być informowana cała Rada drogą e-mailową;
   4) informacja o wydatkach Rady musi sie pojawić niezwłocznie na stronie internetowej Rady.
4. Pisemne wnioski o przyznanie środków z funduszu Rady mogą składać:
   1) Dyrektor;
   2) nauczyciele;
   3) pedagog szkolny;
   4) rady klasowe;
   5) samorząd uczniowski.

## § 14

1. Podstawą działalności finansowej Rady jest roczny preliminarz. Za jego realizację odpowiada Prezydium.
2. W działalności finansowej Rady obowiązują zasady celowego i oszczędnego gospodarowania środkami społecznymi.

## Rozdział V
## Zmiany Regulaminu i przepisy końcowe

### § 15

Sprawy nieuregulowane w Regulaminie rozstrzyga Rada w drodze uchwały.

### § 16

Zmiana Regulaminu odbywa się w trybie i na zasadach właściwych dla jego uchwalenia.